

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.0700-2025**

CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	CARLOS ANDRÉS CHAMORRO PASQUEL
IDENTIFICACIÓN:	1124867858
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500232126
RESERVA:	No. RPC. 4500360184
VALOR DEL CONTRATO:	SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$6.552.000)
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOZCA

**OBJETO DEL CONTRATO**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, CON EL PROPÓSITO DE FORTALECER DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.0700 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

Informe de gestión relacionado con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
  - Brindé apoyo en la ejecución de las jornadas de actividad física y recreación del programa ACTIVAMENTE en atención al adulto mayor en la comuna 6 de Cali con los grupos Renacer y Remanso de Amor donde realizó socialización del proyecto e intervención a los distintos grupos.
  -
2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
  - No fui requerido para el desarrollo de esta actividad durante este periodo.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.0700-2025**

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
  - Apoyé a la mesa de trabajo organizada por el coordinador del programa para la capacitación sobre Sistema de Gestión de Calidad.
4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
  - Brindé apoyo en las actividades funcionales en la comuna 6 para dar a conocer la oferta institucional del programa para esta vigencia
5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.
  - Desarrollé la socialización de la oferta del programa a beneficiarios adultos mayores de la comuna 6 como parte del inicio de las actividades para este primer trimestre.

Informe de gestión relacionado con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
  - Apoyé en la ejecución de las jornadas de actividad física y recreación del programa ACTIVAMENTE en atención al adulto mayor en la comuna 6 de Cali con los grupos Renacer y Remanso de Amor donde realizó socialización del proyecto e intervención a los distintos grupos.
2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
  - Participé en la elaboración de informes a partir del registro de los beneficiarios a través de la plataforma SIDER y a su vez en el proceso de asistencia para el correcto suministro de información a la base de datos de los usuarios. Diligenciamiento del F40 correspondiente a Ficha de Inscripción.
3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.0700-2025**

- Apoyé en la capacitación con el equipo operativo y el coordinador general del programa a su vez a la presentación para el año 2025 del programa ACTIVAMENTE de manera presencial. De igual manera, a las capacitaciones virtuales sobre cuentas de cobro y actualización de los formatos F19, F10 y F21 organizados por el área de Gestión de Calidad y de Apoyo a la Gestión.
4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
- Brindé apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de la Secretaría del Deporte y Recreación para el correcto cumplimiento del objeto contractual haciendo impacto en la Comuna 6 de Cali.
5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.
- Desarrollé otras actividades del objeto contractual tales como el apoyo a la gestión y procesos administrativos, la planeación de las sesiones de actividad dirigida a partir del tema asignado de capacidades condicionales para el mes vigente, al igual que el diligenciamiento del listado de asistencia junto con el registro fotográfico de cada sesión.

Informe de gestión relacionado con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
- Apoyé en la ejecución de las jornadas de actividad física y recreación del programa ACTIVAMENTE en atención al adulto mayor en la comuna 6 de Cali con los grupos Renacer y Remanso de Amor donde realizó socialización del proyecto e intervención a los distintos grupos.
2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
- Participé en la elaboración de informes a partir del registro de los beneficiarios a través de la plataforma SIDER y a su vez en el proceso de asistencia para el correcto suministro de información a la base de datos de los usuarios pertenecientes a los grupos Renacer y

**INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO No. 4162.010.26.0700-2025**

Remanso de Amor. Diligenciamiento del F40 correspondiente a Ficha de Inscripción.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
  - El contratista asistió a la mesa de trabajo virtual sobre cuentas de cobro, actualización de los formatos F19, F10 y F21 organizados por el área de Gestión de Calidad y de Apoyo a la Gestión y plataforma SIDER.
4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

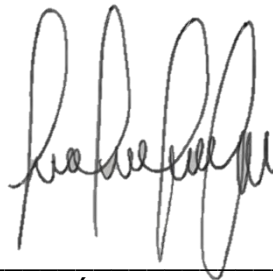
No fui requerido para esta actividad durante este periodo

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

Desarrollé otras actividades del objeto contractual tales como el apoyo a la Gestión y procesos administrativos, del sistema de gestión y calidad

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a 25 días del mes de abril de 2025

Atentamente,



---

CARLOS ANDRÉS CHAMORRO PASQUEL  
CEDULA 1124867858  
CONTRATISTA